

Dagsorden til Ottars bestyrelsesmøde

Møde startet: 10:13

Til stede: Sanne, Iben, Malte, Jakob, Daniel, Alex, Frida, Emma, Emilie, Merit og Zenia

1. Formalia:
 - a. Referent: Emilie
 - b. Ordstyrer: Jakob
2. Godkendelse af referat:
3. Siden sidst:
4. Økonomisk status:
 - a. Vi har penge til rådighed og der er styr på det.
5. Medlemsstatus:
 - a. der har været første deadline for at betale, der er kommet nye medlemmer. Omkring ca. 50-60 betalende medlemmer. Muligvis et lille fald i medlemmer fra sidste år.
 - b. Der er ikke kommet flere betalende siden opkrævningsdatoen, så listen bliver løbende opdateret nu.
 - c. Undersøge mulighed for at opkræve kontingenter på en smartere måde - evt. gennem app.
6. Nyt fra udvalgene
 - Arken
 - Det går godt. Alt er købt ind til julefrokosten og der burde være styr på det hele.
 - Jobformidling
 - kontakte folk i forbindelse med om de har glemt at tilmelde sig.
 - eventuelt skrive ud til museerne i forbindelse med at der kommer et nyt semester - formuleret et brev og sendt afsted.
 - Dalf
 - Intet nyt.
 - FAU
 - Sidste debat for i år d. 6. december. Gik stille og roligt.
 - Pause til og med januar hvor det så bliver startet op igen. Det har kunnet mærkes at folk har travlt med opgaver og eksamen og derfor har der været færre fremmødte.
 - Har haft møde siden sidst.
 - Der er kommet gang i smedjen, dog er keramik-ideen nok lagt på hylden indtil videre.
 - Prik folk på skulderen i forbindelse med oplæg til AO.
 - Overvejelser om hvorvidt der skal skiftes navn da det blandes sammen med Fagrådet - skal dog gøres på generalforsamling, kan dermed tages op til næste.
 - Planlægger et nyt møde i nærmeste fremtid.

- SoMe
 - Skift navnet på facebookside, da det ikke kommer op hvis man søger på Ottar. Dermed er det nye navn "*Ottar - den arkæologiske studenterforening*".
 - Der er blevet lavet enkelte stories på instagram, men ingen opslag. Lav opsamlende opslag med året der er gået - måske omkring når folk tager på juleferie (ansvarlige: Malte og Emilie).

7. Arrangementer

a. Filmaften

- i. Filmen var eventuelt lidt lang - vi skal prøve at ramme under 2 timers varighed som standard.
- ii. alternativt skal der planlægges filmaftener hvor der bliver meldt ud på forhånd at det er en lang film og evt. bestille pizzaer.

b. Juleklip

- i. En succes.
- ii. Skal gentages igen næste år.
- iii. Overvej næste gang også at have nogle appelsiner/klementiner ved siden af æbleskiver og gløgg.

c. Juletræsdans

- i. succes.
- ii. Eventuelt lige dele begivenheden igen dagen inden.
- iii. kunne næste gang spørge om Den Gamle By vil hjælpe med en rundvisning i forlængelse af arrangementet.
- iv. undersøge hvem der kan komme gratis ind i Den Gamle By med studiekort - gælder det også SHM? Alternativt vil alle med studiekort få 50% rabat.

8. Evt.

a. Opdatere bestyrelsen på hjemmeside

- i. Kontakt
 1. Svær at finde rundt i når man gerne vil finde ud af hvem man skal kontakte.
 2. Iben og Merit kigger på opdatering af hjemmesiden.
- ii. Forperson, næstforperson, kasser, menige medlemmer, suppleanter
- iii. Udvalg
 1. Står forkerte udvalg under oversigten
- iv. Opdater de andre faner også

b. Spørgeskema?

- i. Til ottars medlemmer omhandlende feedback → Hvilke typer arrangementer vil man som medlem gerne med til?
 1. eftermiddagsarrangementer: film- / spilaftener
 2. heldagsarrangementer: søndagsture
 3. nye ideer: Mere fagrelevante arrangementer? Fællesspisning? Andre ideer?
 - a. God idé at spørge ind til hvad folk tænker om arrangementerne. Giver en god mulighed for at vi kan få feedback.

- b. Merit og Iben står for at få det udarbejdet.
 - c. Kan deles på facebook - giver en mulighed for at få nye ideer til arrangementer.
 - ii. Evt. også spørge ind til **trivslen** generelt blandt studerende
 - 1. Spørge ind til sammenhold og det sociale - hører det ind under vores ansvar?
 - c. Mails
 - i. Sammenlægge
 - 1. ao@ottar.dk + eksperimental@ottar.dk = fau@ottar.dk
 - 2. tur@ottar.dk + event@ottar.dk = event@ottar.dk ?
 - a. sammenlægning af de forskellige mails alt efter hvad der er relevant og passer sammen.
 - b. Skal have fat i nogle der har logins til de forskellige mails.
 - ii. Skrive fra formandsmailen?
 - 1. Hvilken mail skal man benytte når man skal skrive til folk? - teknisk skal der være styr på noget og dermed kan formandsmailen godt benyttes indtil videre.
 - iii. Skal der laves nye mailkonti i forhold til eventuelt at spare på udgifter til drift af mail og hjemmeside.
 - 9. Hvem lægger referat op?
 - a. Merit lægger referat op.
 - 10. Næste møde: Tirsdag d. 31. januar 2023 - arbejdsdag klokken 10.00
 - 11. Rengøring af foreningslokalet: Sker til Ottar arbejdsdag d. 31. januar 2023
- Mødet sluttet: 11.19